

Gestion du processus MM

Ecole	CPI - Centre de perfectionnement interprofessionnel
Objectifs	Le participant gère les processus et les changements au sein de son domaine de conduite en fonction des tâches, des personnes, des ressources et de l'entreprise.
Public cible	Le participant : - introduit et pilote des processus dans une équipe en tenant compte de la situation; - rend les processus plus performants par des mesures de renouvellement et d'optimisation (gestion des changements/change management) en tenant compte de la situation et des ressources; - développe, tout en tenant compte de la situation et en fonction de l'équipe, des mesures organisationnelles permettant le changement, et applique ces mesures au travers d'un processus systématique qui passe par les phases d'analyse, de création et de mise en oeuvre; - accompagne des processus de changement et surmonte les difficultés qui leur sont liées ; - transfère les enseignements importants concernant la gestion des processus dans leur propre activité de conduite
Conditions d'admission	-
Contenu	- Principes de base de la gestion des processus - Identification, description, spécification et visualisation des processus - Performance accrue des processus - o Analyse des flux de processus - o Renouvellement des processus - o Approches fondamentales d'optimisation du design du processus - Gestion des changements - o causes internes et externes du changement - o formes de changement - o champs d'action de la gestion du changement et harmonisation y relative - Transfert des enseignements dans la propre activité de conduite
Durée	le samedi ou 2 soirs par semaine
Lieu	CPI Rte des Grives 2 1763 Granges-Paccot

Examen	-
Coût	1'300 CHF
Titre	Attestation
Site Internet	http://www.cpi-iwz.ch
Type d'étude	En Emploi